

	KIRIKKALE İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ İŞ AKIŞ ŞEMASI
BİRİM :	İDARİ VE MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEMA NO :	İLM.71.SRÇ 07.AKŞ 37
ŞEMA ADI :	PERSONEL ASKERE GİDİŞ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMALARI

Personelin askere gideceğini bildirdiği dilekçe ile ekinde sevk pusulası

Gelen Evrak Akışı

Evrakın İdari Mali İşler Şube Müdürünce Personel Sorumlusuna havale edilmesi

P-ŞM

Personel ildemi görevli ??

Hayır

Evet

İlçeden gelen üst yazı , ekleri personel dilekçesi , Kaymakamlık oluru, sevk pusulası

Gelen Evrak Akışı

Evrakın İdari Mali İşler Şube Müdürünce Personel Sorumlusuna havale edilmesi

Personel sorumlusunca kişinin dilekçesine istinaden valilik onayı hazırlanması

Valilik İmza İş Akış Onayı

Personel sorumlusunca onay alındıktan sonra İl defterdarlığına İlginin görevinden ayrılış tarihinin bildirilmesi

P-ŞM
P-İMY
P-İM
İ-M

Personel sorumlusunca Bakanlığa üst yazı yazılması, görevden ayrılış tarihi bildirilmesi (yazı ekinde kişi dilekçesi, sevk pusulası ve olur)

Giden Evrak İş Akış Onayı



KIRIKKALE İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ AKIŞ ŞEMASI

BİRİM :	İDARİ VE MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEMA NO :	İLM.71.SRÇ 07.AKŞ 37
ŞEMA ADI :	PERSONEL ASKERE GİDİŞ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMALARI