

	KIRIKKALE İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ	
	İŞ UNVANI	HAYVAN VE HAYVANSAL ÜRÜN İTHALAT GÖREVLİSİ
	BÖLÜMÜ	HAYVAN SAĞLIĞI VE YETİŞTİRİCİLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İŞİN KISA TANIMI:

İş, Bakanlığımız tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; İl’de yapılan hayvan ve hayvansal ürünlerin ithalatı ile transit geçişleri gibi iş ve işlemleri; 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Gıda ve Yem Kanunu ve aynı Kanuna bağlı olarak çıkartılan ikincil mevzuat ile tebliğ, genelge ve talimat hükümleri uyarınca, gerçek ve tüzel kişilerden gelen taleplerin alınması, kontrol edilmesi ve cevaplandırılması süreçlerini içeren faaliyetlerin bütünüdür.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

- Sucul canlılarda dâhil olmak üzere canlı hayvan ve hayvansal ürünlerin ithalat ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- Hayvan sağlığı ile ilgili madde ve malzemelerin ithalatı ile ilgili işlemleri yürütmek.
- Kontrole tabi hayvan ve hayvansal ürünlere ait İthalat İzin Belgelerinin (Ön izin, Kontrol Belgesi, Uygunluk yazısı vb.) düzenlenmesi, kontrol ve incelenmesi gibi iş ve işlemleri yürütmek.
- İthalatı yapılacak canlı hayvanların; Bakanlığımız tarafından onaylanan Kontrol Belgeleri ile karantina iş ve işlemleri için Veteriner Sınır Kontrol Noktası Müdürlükleri ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri arasında koordinasyon sağlamak.
- İthalat İzni ve Kontrol Belgesi başvurularına ilişkin bilgileri ve sonuçlarını ilgili bilgi sistemine girmek ya da istatistiki verileri ilgili birimler ile paylaşmak.
- İthalatı yapılacak canlı hayvanların İl içerisinde koordine edilmesi ve gerekli denetimlerinin yapılmasını sağlamak.
- İthal edilen ürünlerin herhangi bir sebepten geri gönderilmesi durumunda yurt dışı çıkış izni ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- Bakanlığın ilgili birimleri ile koordineli çalışarak ithalatı kotaya tabi ürünlerin takibini düzenli olarak yapmak.
- İthalat ile ilgili Bilgi Sistemi kullanıcı rollerinin tanımlanması güncellenmesi ve kontrolünü yapmak.
- İthalat yapan işleme tesisleri ile ilgili faaliyetleri takip etmek, gerekli durumlarda denetim ve kontrol görevlileriyle koordineli şekilde çalışmak.
- Canlı hayvan, hayvansal ürün ve hayvansal yan ürünlerin ithalat başvurularını almak, belgelerini incelemek, ürünlerin ithalat kontrollerini yapmak ve Veteriner Sağlık Sertifikalarını düzenlemek ya da kontrol etmek.
- Veteriner kontrole tabii kompozit ürünlerin ithalat başvurularını almak, belgelerini incelemek, ürünlerin ihracat kontrollerini yapmak ve veteriner sağlık sertifikalarını düzenlemek ya da ilgili birimle koordine çalışmak.

Dokuman Kodu: TOB.İKS/FRM.036	Revizyon Tarihi: 14.09.2022	Revizyon No: 002	Yürürlük Tarihi: 14.09.2022
Tebliğ Eden:		Tebellüğ Eden:	

	KIRIKKALE İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ	
	İŞ UNVANI	HAYVAN VE HAYVANSAL ÜRÜN İTHALAT GÖREVLİSİ
	BÖLÜMÜ	HAYVAN SAĞLIĞI VE YETİŞTİRİCİLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- İthalat analiz numunelerinin alınması ve sonuç raporlarının değerlendirilmesini yapmak ya da ilgili birimlerle koordine çalışmak.
- İlimizde faaliyet gösteren serbest bölgelerdeki işletmelerin kayıt altına alınması ve serbest bölgelerden yapılacak ithalat işlemlerini yürütmek.
- Ev ve Süs Hayvanlarının Ticari Olmayan (yolcu beraberli) Yurt Dışından Giriş İşlemlerinin Koordinasyonunu İlçeler ile Birlikte yapmak.
- Yerli Evcil Hayvan Genetik Kaynaklarının Kullanılması ve Yurt Dışına Çıkarılması ile ilgili işlemleri gerçekleştirmek ya da koordine etmek.
- İhracatla ilgili yurtdışından gelen Misyon Denetimleri işlemlerini yürütmek.
- Hologram kayıtlarını ve kontrol belgesi ile kayıt belgesini tutmak.
- Gerektiğinde ihracat görevlisiyle koordineli olarak çalışmak.
- Yöneticisi tarafından görevlendirildiği toplantı, eğitim, komisyon ve komite vb. çalışma gruplarında yer almak.
- Ülke ekonomisini, tarım sektörünü ve gelişmelerini takip etmek, mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, bilgilerini güncelleştirmek.
- Şubesinde görevli olduğu konularda Alo 174, CİMER vb. veri tabanlarından gelen talepler ile gerçek ve tüzel kişi dilekçeleri gibi bildirimlere cevap vermek.
- Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.
- Görev alanı ile ilgili mevzuatı düzenli olarak izlemek.
- Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.
- Görev ve sorumluluk alanındaki tüm faaliyetlerin mevcut iç kontrol tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Birimin görev alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışı iş ve işlemlerin giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; “Düzeltilici Faaliyet” ve “Önleyici Faaliyet” çalışmalarına katılmak.
- İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, sorumluluğu altında bulunan ya da birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.
- Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
- Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Dokuman Kodu: TOB.İKS/FRM.036	Revizyon Tarihi: 14.09.2022	Revizyon No: 002	Yürürlük Tarihi: 14.09.2022
Tebliğ Eden:		Tebellüğ Eden:	

	KIRIKKALE İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ	
	İŞ UNVANI	HAYVAN VE HAYVANSAL ÜRÜN İTHALAT GÖREVLİSİ
	BÖLÜMÜ	HAYVAN SAĞLIĞI VE YETİŞTİRİCİLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

YETKİLERİ:

- Görev ve sorumluluklarını ilgili mevzuat hükümleri çerçevesince gerçekleştirme yetkisine sahip olmak
- Görev ve sorumlulukların icra edilmesinde kullanılan her türlü malzeme, bina, araç gereç ve ekipmanı kullanmak.

EN YAKIN YÖNETİCİSİ:

- Hayvan Sağlığı ve Yetiştiriciliği Şube Müdürü

ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:

–

BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER:

- 657 sayılı devlet memurları kanununda belirtilen niteliklere haiz olmak.
- Fakülte veya dört yıllık yüksekokulların veteriner hekimliği veya zootekni bölümlerinden ya da sadece sucul canlılar ve su ürünlerinde yetkili olmak üzere su ürünleri, balıkçılık teknolojisi mühendisliği mezun olmak; veteriner hekim, mühendis kadrolarında en az bir yıl çalışmış bulunmak.
- Tercihen ihracat ile ilgili eğitime katılmış ve belge sahibi olmak.
- Yaptığı işin gerektirdiği düzeyde yabancı dil bilgisi ve iş tecrübesine sahip olmak.

ÇALIŞMA KOŞULLARI:

- Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak.
- Gerekğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.
- Büro ortamında ve büro dışında çalışabilmek.
- Görevi gereği seyahat edebilmek.

Dokuman Kodu: TOB.İKS/FRM.036	Revizyon Tarihi: 14.09.2022	Revizyon No: 002	Yürürlük Tarihi:14.09.2022
Tebliğ Eden:		Tebellüğ Eden:	